

花巻商工会議所

パソコン活用講座のご案内



パソコンで数字に強くなろう教室

—経営安定特別相談事業—

花巻商工会議所では、パソコン活用による経営サポートとして、「エクセル(表計算)」の入門講座を企画いたしました。講座の内容は、数字を入力して簡単な表の作成、計算やグラフの作成を行い、データの抽出や集計などを学習いたします。初心者でも安心のカリキュラムです。是非お気軽にご参加ください。

(学校ではウィンドウズ7・オフィス2010を使用しています。)

1・開催期日及び内容

平成27年2月16日(月)～2月26日(木)の6日間

Excel(エクセル)入門講座カリキュラム

| 回数 | 期 日 | 内 容 |
|-----|----------|----------------------------|
| 1回目 | 2月16日(月) | エクセルの入門Ⅰ(表作成①数値の入力、計算式の入力) |
| 2回目 | 2月17日(火) | エクセルの入門Ⅱ(表作成②合計・平均、データ入力) |
| 3回目 | 2月19日(木) | エクセルの入門Ⅲ(表作成③条件の判定、売上表など) |
| 4回目 | 2月23日(月) | エクセルの入門Ⅰ～Ⅲのまとめ・グラフ作成の基本へ |
| 5回目 | 2月24日(火) | グラフ作成の基本「売上表から棒グラフ作成など」 |
| 6回目 | 2月26日(木) | 現金出納帳の作成 |

2. 講 師 花巻東高等学校 高橋 浩 先生
花巻東高等学校 菅原善浩 先生
花巻東高等学校 及川珠緒 先生
(※講師は変更となる場合があります)
3. 講習時間 午後6時から午後8時まで(2時間)
4. 開催場所 花巻東高等学校3F第2コンピュータ室
花巻市松園町55-1 TEL41-1135
5. 受講料 1人 3,000円(テキスト代含む)
受講料を添えて商工会議所へお申込み下さい。
6. 募集人員 20名(定員になりしだい締切らせていただきます。)
7. 申込締切 平成27年2月10日(火)

※ 受講を希望される方は締め切り日までに、下記申込書に記入のうえ、FAXにて花巻商工会議所経営支援課パソコン講座係まで送付してください。

花巻商工会議所経営支援課 花巻市花城町10番27号
TEL23-3381 FAX23-2324

◎ ご記入頂いた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、研修会参加者の名簿・実態調査・分析のために利用することがあります。

_____キリトリ_____

花巻商工会議所

パソコン活用講座受講申込書

事業所名 _____ 電話 _____ FAX _____

住 所 _____

参加者氏名 _____ 年齢 _____

キーボード操作経験 有 無