



# 花巻商工会議所 パソコン活用講座のご案内

## ～エクセル入門講座～

－経営安定特別相談事業－

花巻商工会議所では、パソコン活用による経営のサポートとして、「エクセルの入門講座」を企画いたしました。

講座の内容は、数字を入力して簡単な表の作成、計算やグラフの作成を行いデータの抽出や集計などを学習いたします。

初心者の方でも安心のカリキュラムです。是非お気軽にご参加ください。

### 1. 開催期日及び内容

令和4年2月7日（月）～2月21日（月）のうち下記の6日間

回数	期 日	エクセル入門講座カリキュラム
1回目	2月7日（月）	エクセルの入門Ⅰ（表作成①数値の入力、計算式の入力）
2回目	2月9日（水）	エクセルの入門Ⅱ（表作成②合計・平均、データ入力）
3回目	2月14日（月）	エクセルの入門Ⅲ（表作成③条件の判定、売上表など）
4回目	2月16日（水）	エクセルの入門Ⅰ～Ⅲのまとめ・グラフ作成の基本へ
5回目	2月18日（金）	グラフ作成の基本「売上表から棒グラフ作成など」
6回目	2月21日（月）	現金出納帳の作成

2. 講師 花巻東高等学校 岡村知典 先生  
// 宮崎 光 先生
3. 講習時間 午後6時から午後8時まで(2時間)
4. 開催場所 花巻東高等学校3階 第1コンピュータ室  
(所在地:花巻市松園町55-1 TEL:41-1135)
5. 受講料 1人 3,000円(テキスト代含む)  
受講料を添えて花巻商工会議所へお申込み下さい。
6. 募集人員 20名(定員になりしだい締切らせていただきます。)
7. 申込締切 令和4年1月28日(金)
8. 受講者持ち物 USBメモリ(データ保存用)、筆記用具、ノート
9. その他 新型コロナウイルス感染症対策を講じた上で開催いたします。  
手洗い、うがい、マスクの着用、消毒等の感染症予防対策にご協力をお願い致します。また、熱のある方、体調不良の方については、今回は出席をご遠慮いただきますようお願い致します。

※受講を希望される方は締め切り日までに、下記申込書にご記入のうえ、FAXにて花巻商工会議所経営支援課までお申し込みください。

問い合わせ先: 花巻商工会議所経営支援課 花巻市花城町10番27号  
TEL23-3381 FAX23-2324

花巻商工会議所  
パソコン活用講座受講申込書

FAX番号  
0198-23-2324

事業所名		TEL	
		FAX	
住所	(〒 - )		
参加者氏名		キーボード 操作経験	有 ・ 無
参加者氏名		キーボード 操作経験	有 ・ 無

●ご記入頂いた情報は、花巻商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用させていただきます。