



# 花巻商工会議所 パソコン活用講座のご案内

## ～エクセル入門講座～

－経営安定特別相談事業－

花巻商工会議所では、パソコン活用による経営のサポートとして、「エクセルの入門講座」を企画いたしました。

講座の内容は、数字を入力して簡単な表の作成、計算やグラフの作成を行いデータの抽出や集計などを学習いたします。

初心者の方でも安心のカリキュラムです。是非お気軽にご参加ください。

### 1. 開催期日及び内容

令和7年2月3日(月)～2月14日(金)のうち下記の6日間

回数	期日	内容
第1回	2月3日(月)	エクセルの入門Ⅰ(表作成①数値の入力、計算式の入力)
第2回	2月5日(水)	エクセルの入門Ⅱ(表作成②合計・平均、データ入力)
第3回	2月7日(金)	エクセルの入門Ⅲ(表作成③条件の判定、売上表など)
第4回	2月10日(月)	エクセルの入門Ⅰ～入門Ⅲのまとめ・グラフ作成の基本へ
第5回	2月12日(水)	グラフ作成の基本「売上表から棒グラフ作成など」
第6回	2月14日(金)	現金出納帳の作成

(裏面へ)

2. 講師 花巻東高等学校 担当教諭 2名
3. 講習時間 午後6時から午後8時まで(2時間)
4. 開催場所 花巻東高等学校3階 第1コンピュータ室  
(所在地:花巻市松園町55-1 TEL:41-1135)
5. 受講料 1人 3,000円(テキスト代含む)  
受講料を添えて花巻商工会議所へお申込み下さい。
6. 募集人員 20名(定員になりしだい締切らせていただきます。)
7. 申込締切 令和7年1月24日(金)
8. 受講者持ち物 USBメモリ(データ保存用)、筆記用具、ノート
9. その他 諸般の事情により、会場での開催が困難と判断された場合には、  
延期または中止といたします。  
主催者都合により受講回数が3回以下の場合は半額返金いたします。  
それ以外の返金はございませんのでご了承ください。

※受講を希望される方は締め切り日までに、下記申込書にご記入のうえ、FAXにて花巻商工会議所経営支援課までお申し込みください。

問い合わせ先: 花巻商工会議所経営支援課 花巻市花城町10番27号  
TEL 23-3381 FAX 23-2324

FAX番号  
0198-23-2324

花巻商工会議所  
パソコン活用講座受講申込書

事業所名		TEL	
		FAX	
所在地	(〒 - )		
参加者氏名		キーボード 操作経験	有 ・ 無
参加者氏名		キーボード 操作経験	有 ・ 無

●ご記入頂いた情報は、花巻商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用させていただきます。